



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO
del 13 gennaio 2025**

Il giorno 13 gennaio 2025 alle ore 9,00 si è riunito su piattaforma “Google Meet” il Presidio di Qualità di Ateneo dell’Università per Stranieri di Siena, con sede in Piazza Rosselli 27-28, per trattare il seguente O.d.g.:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Format riesame – monitoraggio – programmazione: prima revisione**
- 3. Riesame annuale delle attività di Internazionalizzazione**
- 4. Riesame annuale delle attività di orientamento e tirocinio**
- 5. Riesame annuale dei servizi per studenti con disabilità, DSA e altri BES**
- 6. Riesame annuale della prova di verifica delle conoscenze in ingresso, OFA e tutorato**
- 7. Riesame annuale sull’inclusione e giustizia sociale**
- 8. Azioni PQA ottobre – dicembre 2024**
- 9. Relazione 2024 Commissione Paritetica Docenti Studenti**
- 10. Varie ed eventuali**

Risultano presenti collegate/i in via telematica:

Cristiana Franco (Presidente), Ermanno Orlando (vice Presidente), Laura Ricci, Alessandra Giannotti, Caterina Toschi, Benedetta Aldinucci, Elisabetta Carli.

Risultano assenti giustificati:

Donatella Troncarelli, Rasheed Ahmed Said Abdelsamed, Mario Fontanella, Caterina Gennai.

Vista l'assenza della dott.ssa Paola Giachi, la Presidente, sentita la disponibilità della dott.ssa Elisabetta Carli a verbalizzare la seduta odierna, e constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

La Presidente sottopone all'approvazione del Presidio il verbale della seduta del 20 dicembre 2024.

Il Presidio approva.

2. Format riesame – monitoraggio e programmazione: prima revisione

Il Presidio ha ritoccato i format (allegati) utili per il riesame, monitoraggio e programmazione. Rispetto alla versione precedentemente rilasciata, quello di monitoraggio/riesame è integrato con un breve "Riepilogo" iniziale utile per la relazione annuale del Rettore. Per i Centri, entrambi i documenti presentano inoltre ora spazi anche per la previsione e la rendicontazione economico-finanziaria.

Il Presidio ricorda che le attività didattiche retribuite erogate dai Centri a enti esterni vanno elencate in "attività didattiche", con l'eccezione di quelle a carattere professionalizzante che fanno parte invece della formazione continua e vanno dunque classificate nella sezione "Terza Missione". Si propone di inserire questa precisazione come nota all'interno dei format.

Il Presidio approva la prima revisione dei format.

3. Riesame annuale delle attività di internazionalizzazione

Si ricorda in premessa che, su richiesta del Rettore, Delegati/e devono accompagnare i documenti di monitoraggio e riesame con un breve riepilogo (max 2000 battute). Il Presidio chiederà a Delegati/e questa integrazione e, per loro comodità, inserisce nel format un apposito spazio iniziale.

La Presidente sottopone al Presidio il riesame annuale dell'internazionalizzazione (allegata) per validazione di metodo.

Il Presidio valida e trasmette a Rettore, Organi e NdV per approvazione.

4. Riesame annuale delle attività di orientamento e tirocinio

La Presidente sottopone al Presidio il riesame annuale dell'orientamento e tirocinio (allegata) per validazione di metodo.

Il Presidio valida e trasmette a Rettore, Organi e NdV per approvazione.

5. Riesame annuale 2024 dei servizi per studenti con disabilità, DSA e altri BES

La Presidente sottopone al Presidio il riesame annuale sui servizi per studenti con disabilità, DSA e altri BES (allegata) per validazione di metodo.

Il Presidio valida e trasmette a Rettore, Organi e NdV per approvazione.

6. Riesame annuale 2024 e programmazione 2025 sulla prova di verifica delle conoscenze in ingresso, OFA e tutorato

La Presidente sottopone al Presidio il riesame annuale 2024 e la programmazione 2025 sulla prova di verifica delle conoscenze in ingresso, OFA e tutorato (allegata) per validazione di metodo.

Il Presidio valida e trasmette a Rettore, Organi e NdV per approvazione.

7. Riesame annuale 2024 e programmazione 2025 sull'inclusione e giustizia sociale

La Presidente sottopone al Presidio il riesame annuale 2024 e la programmazione 2025 sull'inclusione e la giustizia sociale (allegata) per validazione di metodo.

Il Presidio valida e trasmette a Rettore, Organi e NdV per approvazione.

8. Azioni PQA ottobre – dicembre 2024

La Presidente sottopone al Presidio le azioni intraprese dal PQA durante il periodo ottobre-dicembre 2024 (allegato).

Le azioni verranno inviate al Nucleo di valutazione per quanto di competenza.

Il Presidio approva.

9. Relazione 2024 Commissione Paritetica Docenti Studenti

Prospetti sintetici delle principali criticità e azioni proposte a livello di Ateneo e dei singoli CdS con le osservazioni del PQA:

A) Livello di Ateneo	
----------------------	--

Principali criticità rilevate dalla CPDS		Linee di azione proposte dalla CPDS	Commento del PQA
Sezione A	A1. Mantenimento delle elevate percentuali di compilazione raggiunte in tutti i CdS	Monitoraggio dell'andamento delle compilazioni dei questionari nel corso dell'anno, per individuare eventuali difficoltà, anche di ordine tecnico.	Il PQA indica come responsabile dell'azione di monitoraggio il Coordinatore dell'Area didattica
	A2. Una incongruenza è stata rilevata nel dicembre 2024, poiché le studentesse e gli studenti del primo anno di corso non potevano concretamente compilare i questionari prima di gennaio 2025 (la "settimana della valutazione" ricadeva nel dicembre 2024).	Monitorare l'efficacia dello spostamento (già deciso dal Presidio) della prima "settimana della qualità" all'inizio di gennaio.	Il PQA si incarica dell'azione di monitoraggio.
	A3. Appare importante evitare che le situazioni di disagio post-covid abbiano ripercussioni negative, che potrebbero portare all'abbandono degli studi da parte di un numero crescente di studentesse e studenti.	Prosecuzione della importante e preziosa campagna di monitoraggio e di contatto delle persone che, potenzialmente, risultano poter essere in difficoltà per il mancato superamento di esami in un lungo periodo, già avviata dallo "sportello Help". Avviare, ove questo risulta possibile, azioni di prevenzione delle più frequenti situazioni di disagio.	Il monitoraggio è periodicamente effettuato dal Delegato del Rettore per l'inclusione Sociale (si vedano le relazioni annuali e, a partire dal 2024, il documento di monitoraggio e riesame prodotto)
Sezione B	B1. Pur se in crescita di oltre 10 punti percentuali rispetto al passato, la soddisfazione per i posti disponibili (79,61%) sembra poter aumentare ulteriormente.	Appare opportuno continuare l'azione di ampliamento degli spazi di studio, così come di miglioramento di quelli disponibili. Si raccomanda la prosecuzione della sperimentazione che ha consentito di rendere disponibili allo studio delle aule non in uso per la didattica.	Il Presidio si fa carico di segnalare alla Governance il suggerimento.
	B2. Appare utile ipotizzare un aggiornamento delle dotazioni delle postazioni di studio e delle aule.	Di particolare utilità, ad esempio, sarebbe l'ampliamento del numero di postazioni dotate della possibilità di ricaricare o alimentare dispositivi elettronici.	Il Presidio si fa carico di segnalare alla Governance il suggerimento.
	B3. I tempi di apertura delle strutture potrebbero essere ulteriormente espansi.	Alla stregua di quanto avviene spesso all'estero, sarebbe auspicabile l'ampliamento degli orari di accessibilità alle strutture e alla biblioteca e alle sale di lettura in particolare.	Il Presidio constata che la criticità B3 era già stata segnalata nella relazione annuale precedente, e si fa carico di sollecitare alla Governance una risposta in tempi rapidi.
	B4. Importanza della diffusione capillare delle informazioni.	Potrebbe essere utile diffondere informazioni come la variazione di orari anche attraverso la	Il PQA contatterà la Struttura per l'Accoglienza degli

		piattaforma Moodle.	studenti, l'Organizzazione della Didattica e la Certificazione Linguistica e il coordinatore dell'Area della Didattica per individuare un'azione di miglioramento Calendario o da proporre al Consiglio di Dipartimento.
Sezione C	C1. L'utilizzo dei servizi del diritto allo studio appare incrementabile.	Migliorare - con il DSU - la comunicazione dei servizi di <i>welfare</i> studentesco continuando a perorare, come già fatto in questi anni con le competenti istituzioni, la necessità di incrementare spazi e offerte di servizi (e relativa qualità) alle studentesse e agli studenti.	Il PQA contatterà la Struttura per l'Accoglienza degli studenti, l'Organizzazione della Didattica e la Certificazione Linguistica e il coordinatore dell'Area della Didattica per individuare un'azione di miglioramento.
	C2. incidenza degli esami in esubero sul ritardo nella laurea.	Valutare la possibilità di consentire gli esami in esubero "interi" (la proposta non si applica alle semplici maggiorazioni di CFU sui programmi previsti, come nel caso di chi richiede di ottenere 9 cfu in un esame per il quale ne sarebbero previsti 6) entro un certo tempo dopo la laurea, continuando a non richiedere, come già avviene ora, costi aggiuntivi. Questo evidentemente costituirebbe un incentivo ad accelerare i tempi di laurea, i cui dati migliorerebbero di conseguenza, non modificando in alcun modo quanto oggi previsto per la didattica e non andando in alcun modo a detrimento delle studentesse e degli studenti.	Il PQA andrà a verificare se l'azione di miglioramento, che era già stata programmata dalla Governance è stata attuata.
	C3. Migliorare l'interscambio tra studentesse/nti	Promuovere momenti collegiali (assemblee studentesche, incontri di confronto, momenti conviviali come "UniStraSi in Festa" ecc.).	Il PQA contatterà il Delegato alla democrazia accademica per sollecitare un'azione di miglioramento a questo proposito.
Sezione D	D1. Tarda disponibilità delle schede SMA.	Come già nella precedente edizione del Rapporto, per il futuro, ove fosse tecnicamente possibile, la Commissione Paritetica auspica di poter	Il PQA ha già migliorato la tempistica rispetto agli anni passati: quest'anno la gran parte

		disporre di tutta la documentazione necessaria alla redazione del Rapporto annuale al massimo entro la fine del mese di ottobre, in modo da poter analizzare in tempi congrui tutto il materiale.	della documentazione è stata messa a disposizione in ottobre Per quanto riguarda le schede SMA, il Presidio ricorda che esse hanno come scadenza il 31 dicembre e vengono elaborate dai GdR dei CdS sugli indicatori estratti a ottobre
Sezione E	E1. Assenza delle schede SUA-CdS di tutto il sistema universitario italiano dal sito www.university.it .	La criticità connessa all'impossibilità di accesso alle schede SUA tramite il sito www.university.it non è risolvibile a livello di CdS o di Ateneo. Si auspica che il MUR ripristini l'accessibilità alle schede SUA, o, se considera ancora utili per il pubblico queste schede.	Il PQA, osservando che le schede SuA di tutti i CdS di Unistrasi sono pubblicate sul sito di Ateneo e nelle piene disponibilità di tutti gli attori del sistema di AQ, concorda tuttavia che costituisca un problema il fatto che University non le renda più consultabili dall'esterno (potenziali studenti e loro famiglie).
Sezione F	F1. Non si tratta di una vera e propria criticità ma di un possibile miglioramento, poiché già con il sistema attuale la documentazione risulta generalmente aggiornata e disponibile.	Sperimentare, a livello di Dipartimento o di Ateneo, un sistematico accesso <i>cloud</i> alla documentazione - ad esempio con una "mappa" attiva come quella usata dalla Commissione paritetica e illustrata dalla Figura 1 - in modo da facilitarne la reperibilità, la condivisione e la collaborazione operativa.	Il PQA osserva che nell'ultimo anno l'Ateneo ha fatto un grande sforzo di riorganizzazione e messa in linea di tutta la documentazione di AQ, culminata nella nuova pagina web dedicata all'Assicurazione della Qualità. Per il futuro si potranno certo sperimentare soluzioni ancor più avanzate, per le quali tuttavia occorre prevedere adeguata formazione del personale TA.

Per quanto riguarda le criticità rilevate dalla CPDS nella gestione dei CdS (prospetto seguente), il PQA predisporrà nel mese di marzo un incontro con i coordinatori dei CdS per verificare che i gruppi di riesame abbiano preso in carico

le segnalazioni:

B) Livello dei singoli corsi di studio		
CdS	Principali criticità	Linee di azione proposte
Corso L12	Criticità C1: L'unica lieve criticità rilevata riguarda il carico di studi fra le opinioni dei laureati	Linea di azione C1: Proseguire e incentivare le attività relative agli sportelli di ascolto (help), di tutoraggio (peer-to-peer), di orientamento e di laboratorio. Tempi: Relazione CPDS 2025.
	Criticità D1: Non si riscontrano rilevanti criticità dalla lettura dei valori del CdS; la flessione delle immatricolazioni appare contenuta; tale percentuale evidenzia comunque un trend in crescita. Risulta invece inferiore la percentuale dei laureati entro la durata normale del corso.	Linea di azione D1: Proseguire e incentivare le attività relative agli sportelli di ascolto (help), di tutoraggio (peer-to-peer), di orientamento e di laboratorio. Tempi: Relazione CPDS 2025.
	Criticità E1: mancata diffusione da parte del MUR delle SUA-CdS.	Linea di azione E1: Auspicio del ripristino della diffusione, da parte del MUR, delle SUA CdS.
	Criticità F1: La principale criticità emersa riguarda l' adeguatezza delle postazioni informatiche e la disponibilità limitata di aule studio.	Linea di azione F1: Continuare con la sperimentazione di apertura degli spazi, come è stato fatto con l'allestimento dell'aula di lettura Michela Murgia. Tempi: Relazione CPDS 2025.
Corso L10	Criticità B1: Sono state fatte segnalazioni dagli studenti e dalle studentesse del CdS alla rappresentante della CPDS riguardo alla modalità di comunicazione di spostamenti e variazioni di orario delle lezioni, riportate esclusivamente sugli avvisi online di ateneo. Criticità B2: Gradimento non elevatissimo per le postazioni di studio e relativa dotazione.	Linea di azione B1: Sarebbe forse più pratico che gli avvisi, riguardanti spostamenti o variazioni di orario, venissero effettuati da parte dei docenti anche sulla piattaforma E-learning, così che la notifica possa arrivare più agevolmente a tutte/i frequentanti, magari in contemporanea anche con un servizio di comunicazione Whatsapp da parte della Segreteria studentesca, come il recente gruppo, "Segreteria Corsi di Laurea Unistrasi", di cui si apprezza la creazione. Linea di azione B2: Per incrementare il gradimento delle postazioni di studio individuale, sarebbe opportuno aumentarne il numero e la dotazione di postazioni di ricarica. Tempi: Relazione CPDS 2025.

	<p>Criticità C1: Si segnala la criticità legata al dato emerso riguardo al gradimento del rapporto degli studenti tra loro, che cala bruscamente dal 92% dello scorso anno a un 73,6% attuale.</p>	<p>Linea di azione C1: Si propone: il coinvolgimento diretto di studenti e studentesse nell'organizzazione di attività convegnistiche; la promozione di momenti collegiali (assemblee studentesche, incontri di confronto, momenti conviviali come "UniStraSi in Festa" ecc.) e di eventi di Terza Missione, che permettano di coinvolgere più direttamente la comunità studentesca.</p> <p>Tempi: Relazione CPDS 2025.</p>
	<p>Criticità D1: Il numero delle iscrizioni al CdS di studentesse e studenti non italofoeni potrebbe essere più elevato.</p>	<p>Linea di azione D1: Si propone di migliorare azioni e interventi mirati all'inserimento e alla facilitazione dei percorsi di studi di studentesse e studenti non italofoeni che, dopo la crisi pandemica, sono tornati a rappresentare una potenziale consistente parte degli iscritti al CdS in L10.</p> <p>Tempi: Relazione CPDS 2025.</p>
	<p>Criticità E1: Vista la notevole utilità della guida didattica, questa potrebbe essere in maggiore evidenza.</p> <p>Criticità E2: mancata diffusione da parte del MUR delle SUA-CdS.</p>	<p>Linea di azione E1: Sarebbe opportuno, per agevolare il reperimento di informazioni essenziali da parte di studentesse e studenti, che la Guida Didattica fosse posta in maggiore evidenza, possibilmente in una parte del sito dedicata al CdS.</p> <p>Linea di azione E2: Auspicio del ripristino della diffusione, da parte del MUR, delle SUA CdS.</p> <p>Tempi: Relazione CPDS 2025.</p>
	<p>Criticità F1: Incremento delle attività laboratoriali e altre attività didattiche innovative.</p>	<p>Linea di azione F1: Creare maggiori opportunità di DI (didattica integrativa e laboratoriale) rispetto alla DE (didattica frontale), nella direzione dell'acquisizione di competenze professionalizzanti, rese possibili da qualche attività laboratoriale in più, in linea con gli sbocchi professionali promossi dal CdS L10.</p> <p>Tempi: Relazione CPDS 2025.</p>
Corso Online	<p>L10-Criticità C1: L'esame finale di ciascun corso può sovrapporre la verifica di diversi corsi, e, attualmente il carico per l'esame finale di molti corsi è ingente.</p>	
	<p>Criticità D1: si evidenzia una percentuale di studenti che consegue un numero adeguato di CFU</p>	<p>Linea di azione D1: Per quanto concerne i tassi di acquisizione dei CFU, appare utile incoraggiare le studentesse e gli studenti a far ricorso al supporto e</p>

	<p>inferiore alla media degli altri CdS.</p> <p>Criticità D2: Pur essendo in crescita, il numero di iscritti risulta ancora esiguo; pertanto, il CdS necessita di ulteriori azioni di promozione, soprattutto all'estero.</p>	<p>tutoraggio per gli insegnamenti che risultassero per loro particolarmente impegnativi.</p> <p>Linea di azione D2: Al fine di incrementare il numero di immatricolati, si propongono iniziative di orientamento rivolte specificamente agli studenti diplomati di età compresa tra i 18 e i 20 anni residenti all'estero, una categoria attualmente poco rappresentata tra gli immatricolati.</p> <p>Tempi: Relazione CPDS 2025.</p>
	<p>Criticità E1: mancata diffusione da parte del MUR delle SUA-CdS.</p>	<p>Linea di azione E1: Auspicio del ripristino della diffusione, da parte del MUR, delle SUA CdS.</p>
	<p>Criticità F1: Necessità di una maggiore e più capillare diffusione di informazioni sul Cds non solo tra gli studenti residenti fuori dalla regione Toscana ma anche tra gli studenti internazionali residenti all'estero.</p>	<p>Linea di azione F1: Implementare la presentazione del CdS in presenza o a distanza presso gli enti di diffusione dell'italiano nel mondo, tramite un interlocutore di riferimento che possa agire in maniera più mirata ed efficace, ad esempio presso rappresentanze diplomatiche e culturali, come i Comitati Dante Alighieri, gli Istituti Italiani di Cultura, le Scuole italiane e le Università straniere.</p> <p>Fare emergere le peculiarità del CdS rispetto all'offerta formativa delle università telematiche private.</p> <p>Ipotesi di attuazione di una comunicazione strategica "dal basso" e di iniziative di promozione del corso anche con agevolazioni quali borse di studio (ad es. in paesi in via di sviluppo), sottolineando l'opportunità di studio e di laurea all'estero, pure considerando le difficoltà relative al rilascio del visto d'ingresso.</p> <p>Tempi: Prossima relazione della CPDS per eventuali messe a punto.</p>
Corso LM14	<p>Criticità E1: mancata diffusione da parte del MUR delle SUA-CdS.</p>	<p>Linea di azione E1: Auspicio del ripristino della diffusione, da parte del MUR, delle SUA CdS.</p>
	<p>Criticità F1: Le principali criticità emerse riguardano la disponibilità limitata di aule studio e la necessità di una pubblicazione anticipata delle date degli appelli per organizzare al meglio lo studio e la preparazione.</p>	<p>Linea di azione F1: Continuare con la sperimentazione di apertura degli spazi; come sperimentazione, individuare le date degli appelli di esame dell'intero anno all'inizio dell'anno accademico</p>

		Tempi: Relazione CPDS 2025.
Corso LM39	Criticità C1: A valle del controllo dei sillabi, trasversalmente per tutti gli insegnamenti dei CdS, si riscontra la mancanza della voce "Teaching method" ("Metodi d'insegnamento") all'interno dei programmi in lingua inglese. Si ritiene utile inserire questa voce nei sillabi.	Linea di azione C1: Si propone l'inserimento della voce "Teaching method" tradotta in inglese, anche in forma breve, per ogni insegnamento dei curricula presenti per il CdS per il prossimo a.a. Tempi: Relazione della Commissione Paritetica 2025.
	Criticità E1: mancata diffusione da parte del MUR delle SUA-CdS.	Linea di azione E1: Auspicio del ripristino della diffusione, da parte del MUR, delle SUA CdS.
	Nonostante le risposte positive in merito alle strutture e alle attrezzature (cfr. quadro B), si registrano le seguenti osservazioni e i suggerimenti degli studenti, inviati attraverso la compilazione di un report (giugno-ottobre 2024): Criticità F1: mancanza di prese per collegare/alimentare il pc durante la giornata di lezioni; Criticità F2: studio individuale; Mancanza di posti per studio/ricerca individuale e aumento di postazioni dove consumare il pasto, bevande, etc; Criticità F3: Comunicare con maggiore anticipo le date degli appelli	Linea di azione F1: Si propone di attrezzare le aule con un numero maggiore di prese di corrente nelle aule per alimentare i pc; Linea di azione F2: Si ipotizza inoltre un prolungamento dell'orario di apertura della biblioteca nella fascia serale e l'apertura il sabato mattina; Linea di azione F3: Per agevolare l'organizzazione dello studio e degli spostamenti personali, potrebbe essere opportuno conoscere a settembre le date degli esami dell'intero anno accademico. Tempi: Relazione della Commissione Paritetica 2025.

Il Presidio esprime rincrescimento per l'assenza nella seduta odierna dei rappresentanti degli studenti e dà mandato alla Presidente del PQA di consultarli via email chiedendo un loro breve commento alla Relazione che verrà integrato come allegato al presente verbale (Allegato 1).

10. Varie ed eventuali

La Presidente ricorda la necessità di caricare entro 17 marzo p.v. la documentazione utile sulle pagine web di Assicurazione della Qualità.

La Presidente informa inoltre che il CUN ha emanato le Linee Guida "[Guida alla struttura degli ordinamenti didattici 2025 – 2026](#)", e le trasmette a tutti i

coordinatori dei corsi di studio e al gruppo di lavoro che sta progettando la nuova laurea magistrale LM – 38.

Il vice Presidente, prof. Ermanno Orlando, informa di aver partecipato su invito alla Giunta di Dipartimento del 9 gennaio 2025, che aveva all'ordine del giorno un punto relativo alla "Validazione dei programmi dei CdS". Il prof. Orlando ha illustrato alla Giunta i punti di attenzione D.CDS.1.4.1 e D.CDS.1.5 dei report di autovalutazione dei CdS, che coinvolgono direttamente la Giunta, a cui spetta monitorare la presenza, correttezza e completezza delle schede di insegnamento, la loro coerenza all'interno dei singoli CdS e la loro congruità, oltre che la loro tempestiva pubblicazione. Si è quindi proceduti al monitoraggio dei sillabi e in particolare alla verifica se i contenuti e i programmi degli insegnamenti siano coerenti con gli obiettivi formativi dei CdS.

Ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" emanato con D.R. n. 51.23 del 02.02.2023, l'adunanza si è svolta anche in video/audio-conferenza che ha permesso al contempo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti a distanza dell'Ateneo hanno assicurato:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la possibilità di intervenire via audio e per iscritto, tramite una funzione di chat;
- la visione degli atti della riunione inviati mediante posta elettronica;
- la contestualità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Null'altro essendovi da verbalizzare, alle ore 10,00 la seduta è tolta.

La segretaria verbalizzante

La Presidente del Presidio di Qualità

Dott.ssa Elisabetta Carli

Prof.ssa Cristiana Franco

Allegato 1

Email ricevuta dal Presidio il 16.01.2025.

Mittente: Rasheed Ahmed Said Abdelsamed

I rappresentanti degli studenti del Presidio di Qualità, sig. Mario Fontanella e dott. Rasheed Ahmed Said Abdelsamed:

A1) ritengono che una tecnica efficace per mantenere elevate le percentuali di compilazione raggiunte in tutti i CdS potrebbe essere l'associazione delle decisioni prese per migliorare l'andamento dell'ateneo ai questionari compilati dagli studenti. Inoltre, sarebbe opportuno condividere questa associazione su tutti i canali social dell'ateneo, dimostrando così agli studenti l'importanza di tali questionari;

A3) sottolineano che sportelli di fondamentale importanza, come quello denominato "Help", devono essere promossi regolarmente sui canali social dell'ateneo. Molti studenti, infatti, non sono a conoscenza dell'esistenza di questo tipo di servizio;

B1) fanno notare che l'incremento della soddisfazione per i posti disponibili potrebbe essere anche correlato alla diminuzione del numero degli studenti iscritti e ribadiscono l'importanza dell'azione di ampliamento degli spazi di studio;

B2) appoggiano la volontà di ampliamento del numero di postazioni dotate della possibilità di ricaricare o alimentare dispositivi elettronici;

B3) propongono l'implementazione di un sistema, in caso di estensione degli orari di apertura, che consenta di aprire le porte d'ingresso dell'ateneo esclusivamente dall'interno, per permettere l'uscita a partire da una determinata ora;

B4) ritengono che le piattaforme maggiormente consultate dagli studenti siano i canali social dell'ateneo (Facebook, Instagram e, possibilmente, TikTok in un futuro prossimo).;

C1) sostengono l'intenzione di miglioramento dei servizi del diritto allo studio, in particolare la dotazione di una mensa che possa contenere un maggior numero di studenti. La funzione sociale della mensa potrebbe apportare benefici anche al punto C3;

C3) ribadiscono l'importanza di creare momenti di interscambio tra studenti come assemblee studentesche, eventi di discussione su temi di attualità, eventi sociali, ma anche campagne di promozione del valore dell'interscambio stesso. Proprio per raggiungere quest'ultimo obiettivo, e non solo, credono nell'importanza della creazione di un giornale studentesco.